




Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»**
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Проректор по административной
и социальной работе

 И.П. Болквалдзе

«24» 12 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Медицинском пункте

(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Медицинский пункт является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гуманитарный университет» (далее – РГГУ), образованным в соответствии с приказом РГГУ № 01-93/осн от 07.04.2014 г. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ФС-77-01-007183 от 23.02.2016 г.

1.2. Медицинский пункт непосредственно подчиняется проректору по административной и социальной работе.

1.3. Медицинский пункт возглавляет заведующий структурным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность, иной организации, который назначается и освобождается от занимаемой должности ректором РГГУ по представлению проректора по административной и социальной работе.

1.4. В своей деятельности Медицинский пункт руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России, Приказом Минздрава России от 05.11.2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», Уставом РГГУ, решениями ученого совета РГГУ, локальными нормативными актами РГГУ, приказами и распоряжениями РГГУ, Положением о Медицинском пункте РГГУ, настоящим Положением.

2. Задачи и функции Медицинского пункта

2.1. Задачами Медицинского пункта являются:

- оказание первичной медицинской помощи обучающимся и работникам РГГУ, в том числе неотложной, при травмах, острых заболеваниях и отравлениях до приезда скорой медицинской помощи;
- оказание медицинской помощи в экстренных случаях до приезда скорой медицинской помощи;
- проведение санитарного просвещения среди обучающихся и работников РГГУ.

2.2. Медицинский пункт осуществляет следующие функции:

- 1) участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации обучения и труда, в том числе питания, физического воспитания в РГГУ;

- 2) оказание консультативно-диагностической, лечебной и профилактической амбулаторной помощи обучающимся и работникам РГГУ в рамках выданной в установленном порядке лицензии на право осуществления медицинской деятельности;
- 3) оказание обучающимся, работникам РГГУ первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний до приезда скорой медицинской помощи;
- 4) вызов скорой медицинской помощи для направления пациента в медицинское учреждение;
- 5) направление обучающихся, работников РГГУ при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится пациент;
- 6) организация проведения медицинских осмотров обучающихся перед началом и в период прохождения производственной практики в организациях, работники которых подлежат медицинским осмотрам;
- 7) организация и проведение медицинских осмотров обучающихся перед заселением в общежитие РГГУ и проверка справок о состоянии здоровья обучающихся, выданных медицинскими организациями;
- 8) обеспечение присутствия медицинского работника на спортивных соревнованиях, проводимых на территории РГГУ;
- 9) подготовка предложений по медико-психологической адаптации обучающихся к процессам обучения и воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации обучающихся;
- 10) подготовка предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья обучающихся и работников РГГУ;
- 11) методическое обеспечение работы по формированию у обучающихся и работников РГГУ устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- 12) периодический пересмотр номенклатуры оказываемых медицинских услуг с учетом потребностей пациентов в пределах профиля медпункта;
- 13) участие в гигиеническом контроле средств обучения и воспитания и их использования в процессах обучения и воспитания;
- 14) взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и иными органами по вопросам охраны здоровья;
- 15) выполнение обязательных требований, установленных актами Роспотребнадзора и иных органов, отнесенных к компетенции Медицинского пункта;
- 16) своевременное направление извещения в установленном порядке в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном, вирусном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении;

- 17) анализ заболеваемости обучающихся и работников РГГУ;
- 18) обеспечение достоверного статистического учета и представление отчетности о деятельности Медицинского пункта в соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ, в том числе осуществление движения лекарственных средств, препаратов для медицинского применения и внесением этой информации в Федеральную государственную информационную систему мониторинга движения лекарственных препаратов (ФГИС МДЛП);
- 19) ведение медицинской и другой документации по вопросам оказания медицинской помощи и материально-технического обеспечения медпункта.
- 20) повышение квалификации работников Медицинского пункта в соответствии с действующим законодательством и в установленном порядке;
- 21) информирование по иммунопрофилактике инфекционных болезней обучающихся и работников РГГУ;
- 22) передача сведений ответственному медицинскому работнику медицинской организации для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

3. Структура и штатная численность

3.1. Штатная численность Медицинского пункта устанавливается штатным расписанием, утверждаемым ректором РГГУ по представлению заведующего структурным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность, иной организации по согласованию с проректором по административной и социальной работе и главным бухгалтером - начальником Управления бухгалтерского учета, экономики и финансов РГГУ.

3.2. В структуре Медицинского пункта предусматривается должности заведующего структурным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность, иной организации, врача-педиатра, медицинской сестры.

3.3. Медицинский пункт размещается в помещениях РГГУ.

4. Права

4.1. Медицинский пункт для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1.1. Получать от должностных лиц и структурных подразделений РГГУ информацию, необходимую для работы.

4.1.2. Подавать предложения проректору по административной и социальной работе, касающиеся организации и совершенствования лечебно-диагностического процесса, режима работы Медицинского пункта и т.п.

4.1.3. Принимать в лице представителей участие в работе совещаний, научно-педагогических конференций, семинаров, на которых решаются вопросы, относящиеся к деятельности Медицинского пункта.

4.2. На работников Медицинского пункта распространяются льготы по продолжительности рабочего времени и времени отдыха, оплате труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Должностные обязанности работников Медицинского пункта определяются в соответствии с должностными инструкциями.

5. Ответственность

- 5.1. Заведующий структурным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность, иной организации несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Медицинский пункт задач и функций.
- 5.2. Заведующий структурным подразделением, осуществляющим медицинскую деятельность, иной организации несет ответственность за:
- 5.2.1. Несвоевременное или некачественное выполнение возложенных на него должностных обязанностей.
- 5.2.2. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, охраны труда.
- 5.2.3. Несвоевременное или некачественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами РГГУ.
- 5.2.4. Непредставление или несвоевременное представление в установленном порядке статистической отчетности и иной информации по вопросам, относящимся к компетенции медицинского пункта.
- 5.2.5. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательных требований Роспотребнадзора, относящихся к компетенции медицинского пункта.
- 5.3. Работники Медицинского пункта могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Контроль деятельности Медицинского пункта осуществляет проректор по административной и социальной работе.

6. Прекращение деятельности

- 6.1. Медицинский пункт прекращает свою деятельность на основании приказа РГГУ или в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.